**Памятка по организации приема граждан в первый класс  
в 2025/2026 учебном году**

Прием в первый класс МБОУ «СОШ №56» является государственной услугой и регулируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании   
в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2024 №544-ФЗ "О внесении изменений в ст. 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №458   
«Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ комитета по образованию города Барнаула «Об утверждении перечня территорий, закрепленных за муниципальными бюджетными (автономными) общеобразовательными организациями города Барнаула на 2025/2026 учебный год»;

Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих»;

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции";

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" и др.;

локальными нормативными и распорядительными актами МБОУ «СОШ №56».

**В первый класс принимаются дети,** достигшие **на 01.09.2024** возраста 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

**Следует отметить**, что по заявлению родителей [(законных представителей)](consultantplus://offline/ref=8A34B4FBB12E84EAECEB08DF31F48AE0AF199BE57E8FA31B219314B18580C0B7D2B2874EC870C5v3ACJ) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в управление образования территории, на которой проживает ребенок, **заранее**, как так в день предоставления документов в образовательную организацию указанное разрешение необходимо предъявить должностному лицу, осуществляющему прием и регистрацию документов.

В соответствии с указанными документами прием документов для зачисления в первый класс будет осуществляться в два этапа:

I этап

·                    **с 1 апреля до 30 июня** будут подавать заявления граждане, проживающие на закрепленной за школой территорией, в том числе граждане, имеющие первоочередное и преимущественное право зачисления. Граждане, обладающие преимущественным правом зачисления, подают заявления без учета территориальной привязки. Граждане, обладающие первоочередным правом зачисления, подают заявление в соответствии с адресной привязкой.

| **Наименование категории** | **Основание** |
| --- | --- |
| **Категории детей, имеющих право первоочередного зачисления** | |
| 1. Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации. | Федеральный закон от 30.12.2012             № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| 2. Дети сотрудников полиции. | Федеральный закон от 07.02.2011          № 3-ФЗ «О полиции» |
| 3. Дети военнослужащих по месту жительства их семей. | Федеральный закон от 27.05.1998          № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» |
| **Категории детей, имеющих право преимущественного зачисления** | |
| 4. Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную или патронатную семью, при приеме в образовательную организацию, в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением приема либо перевода в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения по результатам индивидуального отбора. | Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон  от 29.12.2012 № 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации» |

**Приказы о зачислении** для граждан, подающих заявления в период  
с 1 апреля по 30 июня текущего года, будут изданы в период с 1 по 5 июля текущего года в течение 3 рабочих дней.

**II этап.**

**С 6 июля по 5 сентября текущего года** можно будет подать заявления на свободные места. В данный период могут подавать заявления в том числе и граждане, обладающие первоочередным и преимущественным правом зачисления. Перед началом II этапа зачисления – 5 июля текущего года –  информация о количестве свободных мест в первых классах будет опубликована на сайте каждой школы.

Приказы о зачислении будут изданы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

**Способы подачи заявления:**

- в электронном виде через Единый портал Государственных и муниципальных услуг - **осуществляется с использованием федеральной портальной формы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (**[**https://www.gosuslugi.ru/600368/1/form**](https://www.gosuslugi.ru/600368/1/form)**)** (далее – ЕПГУ);

- лично в общеобразовательную организацию;

- заказным письмом с уведомлением о вручении через организации почтовой связи.

**Время регистрации заявления в ГИС:**

- заявление, поданное через ЕПГУ, - время его формирования на ЕПГУ;

- заявление, поданное лично, - время формирования заявления оператором школы или МФЦ/ЦМУ;

- заявление, поданное через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, - время получения письма в школе (во время работы учреждения, которое утверждено учреждением).

**Для зачисления ребенка родителям необходимо представить следующие документы:**

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии первоочередного права). Справка оформляется на официальном бланке выдающей организации, подписывается руководителем, заверяется печатью организации, указывается дата выдачи справки. Срок действия справки - 20 дней со дня выдачи;[Хочу такой сайт](https://сайтобразования.рф/)

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Иные документы, подтверждающие проживание ребенка (например, договор аренды, безвозмездного пользования имуществом, участия в долевом строительстве, купли-продажи) – предоставляются *при подаче заявления с 06.07.2025*.

Иностранные граждане и лица без гражданства предъявляют все документы на русском языке вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

На ЕПГУ используется Федеральная информационная адресная система, в связи с этим убедительно просим родителей заранее ознакомиться с перечнем муниципальных общеобразовательных организаций, закрепляемых за территориями муниципального образования, утверждаемыми администрациями муниципальных образований (далее – Перечень). При заполнении электронного заявления, необходимо указывать значение в поле «Адрес» в соответствии со значением «Наименование территориальной единицы» Перечня.

***В случае наличия различий адреса, указанном в заявлении, с адресом, закрепленным за муниципальной общеобразовательной организацией, по заявлению будет сформирован отказ, по причине отсутствия привязки указанного адреса за выбранной муниципальной общеобразовательной организацией.***

После обработки заявления о зачислении в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления о зачислении с указанием даты и времени его формирования в электронном виде на Едином портале и необходимости в срок не позднее двух рабочих дней с момента отправки уведомления подтвердить данные с помощью скан-копий документов на Едином портале **или** лично обратиться в образовательную организацию.

В соответствии с пунктом 27 Порядка, при подаче заявления в электронной форме через ЕПГУ родители представляют документы (копии или оригиналы), подтверждающие первоочередное и преимущественное право приема на обучение или документы, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Также в соответствии с пунктом 26 Порядка при посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

При поступлении документов в ГИС в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление с указанием даты и времени их формирования в электронном виде на Едином портале следующего содержания: *«Ваши документы приняты ведомством. Необходимость в повторной подаче документов отсутствует».*

*Файлы скан-копий документов не должны быть повреждены и должны воспроизводиться без системных и иных ошибок.*Допустимые форматы файлов:  .jpeg, .jpg, .png, .pdf, .tif. Размер одного прикладываемого файла не должен превышать 10 Мб.

**Зачисление ребенка в образовательную организацию оформляется приказом директора образовательной организации:**

в течение трех рабочих дней с даты завершения приема заявлений (прием заявлений завершается 30 июня текущего года, при условии  установленного в отношении зарегистрированного в ГИС явления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, в том числе для лиц, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, и лиц, имеющих право на зачисление в учреждение в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление;

Приказ руководителя учреждения размещается на официальном сайте и информационном стенде учреждения в день его издания.

в течение пяти рабочих дней после приема заявлений и документов  
(в период с 6 июля по 5 сентября текущего года при условии установленного в отношении зарегистрированного в ГИС заявления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, в том числе и для лиц, имеющих право на зачисление в учреждение в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление.

Приказ руководителя учреждения размещается на официальном сайте и информационном стенде учреждения в день его издания.

**!!!В зачислении в образовательную организацию может быть отказано по причине отсутствие в ней свободных мест (пункт 15 Порядка).**

При принятии руководителем учреждения решения о зачислении в учреждение учитываются:

квота открытых мест в учреждении;

дата и время регистрации, порядковый номер заявления в ГИС;

результаты ответов на запросы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

наличие первоочередного или преимущественного права на зачисление;

регистрация на территории, закрепленной за учреждением (за исключением лиц, имеющих право преимущественного зачисления в учреждение);

решение Комиссии о приеме в учреждение ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев или достигшего возраста 8 лет и более.

**В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в управление образования администрации г.Барнаула.**

Информация о количестве мест для приема в образовательную организацию в целях обучения по реализуемым общеобразовательным программам размещается на информационных стендах, установленных в помещениях образовательной организации, на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.